



Regulamin wewnętrzny Projektu „Rozwój interdyscyplinarnych studiów doktoranckich na Politechnice Gdańskiej w zakresie nowoczesnych technologii“ dotyczący wyjazdów doktorantów PG/IMP PAN na zagraniczny staż naukowo-dydaktyczny.

§1

Celem nadrzędnym mobilności w/w uczestników Projektu jest zwiększenie potencjału dydaktycznego Studium Doktoranckiego na Politechnice Gdańskiej (PG) oraz transfer zdobytej wiedzy naukowo-dydaktycznej i „*know-how*” do macierzystych jednostek.

§2

Na początku każdego półrocza Rada Koordynatorów rozpatrzy złożone wnioski i zatwierdzi plan wyjazdów. W przypadku niewyczerpania puli wyjazdów na dane półrocze Kierownik Projektu może ogłaszać kolejne konkursy w danym półroczu.

§3

Wnioski mogą składać doktoranci lat I-IV stacjonarnych studiów doktoranckich prowadzonych w jednostkach biorących udział w projekcie:

1. Wydział Chemiczny PG
2. Wydział Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki PG
3. Wydział Fizyki Technicznej i Matematyki Stosowanej PG
4. Instytut Maszyn Przepływowych PAN (IMP PAN) - Środowiskowe Studium Doktoranckie

przy czym priorytetem będą objęte dziedziny nowoczesnych technologii wymienione w projekcie (dane na stronie domowej projektu: <http://interphd.pg.gda.pl>).

§4

Wzór wniosku podany jest w załączeniu nr 1. Do wniosku musi być dołączona opinia opiekuna/promotora wyrażająca zgodę na wyjazd danego aplikanta.



§5

1. Przy selekcji następujące elementy/preferencje będą brane pod uwagę (system punktowy):

- a. Rok studiów (I – 0, II – 2 pkt, III – 4 pkt, IV – 2 pkt)
- b. Dotychczasowy dorobek naukowy uczestnika studiów (0-3 pkt)
- c. Proponowany projekt (0-3 pkt)
- d. Zgodność tematyki stażu z obszarem nowych technologii projektu (0-3 pkt)
- e. Możliwość uczestniczenia na stażu w zajęciach dydaktycznych/szkoleniowych (0-3 pkt)
- f. Możliwość przeniesienia zdobytego „know-how” do macierzystej jednostki w Polsce (0-5 pkt)

2. Przyznanie punktacji 0 w którymkolwiek z kryteriów dyskwalifikuje kandydata w danej edycji rekrutacji.

3. Aby uzyskać stypendium wyjazdowe należy w postępowaniu rekrutacyjnym zdobyć nie mniej niż 11 na 21 pkt możliwych.

§6

Dla ułatwienia oceny aplikacji uprasza się wnioskodawców aby w opisie projektu (załącznik V), który dołączony jest do wniosku w/w podpunkty c)-f) były wyodrębnione nagłówkami – jest to wymóg formalny.

§7

Zaakceptowany słuchacz Studium otrzyma **stypendium wyjazdowe** z projektu w wysokości podane w załączniku nr 2, które m.in. ma pokryć koszty jego wyjazdu, pobytu i ubezpieczenia za granicą w okresie trzech miesięcy. Biuro projektu może pomóc logistycznie zorganizować wyjazd danej osoby.



§8

Doktorant, który otrzymał stypendium wyjazdowe jest zobowiązany do podpisania stosownej deklaracji uczestnika stażu wyjazdowego (załącznik nr 3). Jest to warunek konieczny do otrzymania stypendium.

§9

1. W przypadku wyjazdów Studium Doktoranckiego PG/IMP PAN rozliczeniem wyjazdu (stypendium wyjazdowego) będzie:
 - a. Przedstawienie pisemnego raportu,
 - b. Przesłanie pisma potwierdzającego pobyt w danej instytucji wystawionego przez instytucję zapraszającą (np.: od kierownika/opiekuna)
 - c. Przedstawienie kopii biletów i kart pokładowych w przypadku podróży lotniczej.
2. Doktorant zobowiązuje się do dostarczenia stosownych dokumentów rozliczających wyjazd do 14 dni od powrotu na PG/IMP.

Gdańsk, 15 lutego 2013

W imieniu Rady Koordynatorów
Dr hab. inż. Maciej Bagiński, prof. PG

Kierownik Projektu



Ph.D. student – outgoing fellowship

Application Form

Section 1 - Personal details

Family name/surname:	Given names:	
Date of birth:	Nationality:	
Present position:	Since when (year):	
Name and address of home institute:	Telephone:	
	Telefax:	
	E-mail:	
Name and title of home supervisor (who should also provide a letter of release):		



Section 2 - Host institute and fellowship sought

Name and address of proposed host institute:	Telephone:								
	Telefax:								
	E-mail:								
Name and title of host supervisor (who should also provide a letter of invitation and sign the Host Attestation):									
Working language at host institute:	Your knowledge of the language								
	Read			Write			Speak		
	fluent	good	some	fluent	good	some	fluent	good	some
Title of proposed project:					Proposed start and finish dates of your project:				
Discipline :									



Section 3 - Professional qualifications and experience

University/College/Other	Field of study:	Degree/Diploma:	Year in which obtained:
Previous fellowship(s):			Year(s) of award(s):
Number of publications in international peer-reviewed periodicals as per date of this application		in English:	in other languages:
Professional societies or associations of which you are a member:			
Previous employment:			from - to (year) - (year)
Position	Name of employer		
1.	1.		1.
2.	2.		2.



Section 4 - Supporting documentation

• from the Applicant :	a) curriculum vitae	b) publication list (if any)
• from the Host :	c) invitation letter	d) 1-page resumé of host's project-related activities including list of scientific articles
Project description:	e) a titled, scientific/technical description of the work/educational activities to be carried out, not exceeding 2 pages	

(PhD Student's signature)

(PhD Student's GUT/IMP supervisor's signature)



Załącznik nr 2

Wysokości stypendium dla doktorantów PG/IMP w poszczególnych latach trwania projektu

Rok	Kwota (w zł)
2010	19 000
2011	19 000
2012	20 000
2013	20 000
2014	21 000
2015	21 000



**DEKLARACJA UCZESTNIKA STAŻU
ZAGRANICZNEGO W RAMACH PROJEKTU
"Rozwój interdyscyplinarnych studiów doktoranckich na Politechnice
Gdańskiej w zakresie nowoczesnych technologii"**

W związku z przyznaniem mi stypendium wyjazdowego w wysokości 20 000 PLN celem odbycia 3-miesięcznego stażu w wybranym ośrodku naukowym ja, niżej podpisana/y..... deklaruję, że po powrocie do Polski złożę w Biurze Projektu stosowne dokumenty rozliczające mój wyjazd:

1. Pod względem finansowym:

- Kopie biletów lub kart pokładowych stanowiących dowód odbycia przeze mnie podróży do wskazanego ośrodka naukowego,

2. Pod względem merytorycznym:

- Raport z wyjazdu naukowego,
- Potwierdzenie odbycia stażu przez opiekuna naukowego instytucji zapraszającej.

Ww. dokumenty zobowiązuję się dostarczyć osobiście do Biura Projektu w ciągu 14 dni roboczych od mojego powrotu na Politechnikę Gdańską.

Gdańsk, dnia

.....
Podpis uczestnika